



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

งานกาารเจ้าหน้าที่ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารงานทางด้านงานบุคคล และใช้เป็นแผนในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล โดยเนื้อหาสาระในแผน ประกอบด้วย การวิเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร การส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบลและสวัสดิการต่างๆ

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลใช้ในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง อย่างต่อเนื่อง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม จึงประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางพิมพ์พรณี มีสุดเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

ที่

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

เรื่องเดิม

งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการบริหารงานทางด้านงานบุคคล และใช้เป็นแผนในการปฏิบัติงานด้านงานบุคคล โดยเนื้อหาสาระในแผนฯ ประกอบด้วย กาวีเคราะห์อัตรากำลัง การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล และสวัสดิการต่าง ๆ

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ได้ทราบและยึดถือหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรีกำหนดงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบหลักเกณฑ์

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นระบบแท่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม จึงจัดทำประกาศการใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้บุคลากรทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ยึดถือปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอริสรา จินตามัง)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม
- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
.....-เห็นควรพิจารณาตามเสนอ

(ลงชื่อ).....

(นายชัยวัฒน์ คณโฑมุข)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม
- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
.....-เห็นควรดำเนินการตามเสนอ เพื่อให้พนักงานได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางทวิภรณ์ จันตะเถา)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นางพิมพ์รณี มีสุดเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน				
			ที่ตั้งไว้ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑. การวิเคราะห์ อัตรากำลัง	๑.๑ การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการกำหนด โครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจขององค์การ บริหารส่วนตำบล หนองแขม	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๓. จัดส่งร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอ ก.อบต. จ.ลพบุรี ๔. เมื่อ ก.อบต. จ.ลพบุรี ให้ความเห็นชอบแผน จึงดำเนินการ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๕. รายงานการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอ ก. อบต. จ.ลพบุรี	ไม่ใช้ งบประมาณ	↔				
๒. การสรรหา และคัดเลือก บุคลากร	๒.๑ จัดทำและ ดำเนินการสรรหา ข้าราชการและ พนักงานจ้างให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออกหรือโอนย้าย	ดำเนินการขอให้ กสส.ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่งที่ว่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	←	→			

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน				
			ที่ตั้งไว้ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๓. การพัฒนาบุคลากรและความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ๒. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓. จัดส่งร่างแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เสนอ ก.อบต. จ.ลพบุรี ๔. ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๕. รายงานการประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	↔				
	๓.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ครบทุกสายงานทุกตำแหน่ง	ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร ได้แก่ ๑. โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุ ๓. โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติราชการด้วยโปรแกรมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ฯ ๔. โครงการฝึกอบรมการทำฐานข้อมูลและบันทึกบัญชีเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบ NEW e-LAAS ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๕. โครงการฝึกอบรมการบันทึกข้อมูลศูนย์บริการข้อมูลฯ LHR และโครงการอื่น ๆ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘	←				→

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน				
			ที่ตั้งไว้ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
	๓.๓ ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงานในตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและจัดทำสรุปรสาระสำคัญหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาในความก้าวหน้าในสายงานดังกล่าว	ไม่ใช้ งบประมาณ	←				→
	๓.๔ สร้างบทเรียน ความรู้เฉพาะด้านตาม สายงานให้อยู่ใน ระบบงาน E-learning	ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๑. โครงการฝึกอบรมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์(E-learning) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งทุกระดับ รวมถึงพนักงานจ้าง ๒. ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ๔. สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง ๕. โครงสร้างส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	←				→

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
	๓.๕ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานในตำแหน่งให้เป็นไปตามสายงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
	๓.๖ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสังคม สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบพร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาและจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานของพนักงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
๔. การประเมินผล การปฏิบัติราชการ การส่งเสริม จริยธรรมและการ รักษาวินัยของบุคคล กรในหน่วยงาน	๔.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	<p>หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เพิ่มค่าจ้างพนักงานจ้างครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรกประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนและรายงานการประชุมดังกล่าว</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	แผนการดำเนินงาน			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
	๔.๒ แจ้งให้บุคลากรรับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นและองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
	๔.๓ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม ติดตาม กำกับและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างโดยจัดทำเป็นคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละส่วนราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
	๔.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์กำกับการประพฤติ ปฏิบัติตนของบุคลากรในสังกัดกระทรวงมหาดไทย มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	โครงการหรือกิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	แผนการดำเนินงาน			
			ที่ตั้งไว้ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๕. การสร้าง ความสัมพันธ์ และผูกพันใน องค์กร	๕.๑ ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง มีการสื่อสารภายใน องค์กรแบบ ๒ ทาง (Two Way Communication)	ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง มีการ สื่อสารภายในองค์กรแบบ ๒ ทาง (Two Way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นและเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอ แนวคิดใหม่ ๆ เชิงสร้างสรรค์ และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนว ทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
๖. การส่งเสริม นวัตกรรมสำหรับ พนักงานส่วน ตำบล	๖.๑ อบต.ส่งเสริมและ พัฒนาพนักงานส่วน ตำบลและนำไปสู่ องค์กรนวัตกรรม	อบต.ส่งเสริมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อนำไปสู่ องค์กรนวัตกรรม ภายใต้การบูรณาการร่วมกับโครงการต่าง ๆ ทั้งที่องค์กรบริหารส่วนตำบลจัดทำเอง หรือภายในหน่วยงาน ภาครัฐเป็นผู้กำหนดโดยประกวดผลงานนวัตกรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→
๗. สวัสดิการ	๗.๑ มีการกำหนด สวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์ต่าง ๆ	พนักงานส่วนตำบลได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตาม กฎหมายอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	←			→