



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม อำเภอกอกสำโรง จังหวัดลพบุรี  
ที่ ลป ๘๐๙๐๑/ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gilt Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวมได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุม “ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ” เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และได้ประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gilt Policy)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

### ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นางพิมล เฟื่องฟู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ผู้รับผิดชอบดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gilt Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม รายละเอียดผลการดำเนินการแนบท้ายนี้

### ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

( นางพิมล เฟื่องฟู )

เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....

( นายชัยวัฒน์ คณโฑมุข )

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....

( นางทวิกรณ์ จันทะเกา )

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

ลงชื่อ.....

( นางพิมพ์รณี มีสุดเพียร )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม.....

ข้าพเจ้า.....นางทวิภรณ์.....นามสกุล.....จันทะเกา.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม.....สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลวังจั่น.....  
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-


ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
(นางทวิภรณ์ จันทะเกา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทนปลัดอบต.

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
 อื่นๆ.....

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา  
(นางพิมพ์พรณี มีสุตเพียร)  
ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้  
ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้  
พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดของ  
องค์กรให้รับรองตนเอง


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม  
ประจำปีงบประมาณ ..... พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองแวม	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	<p>การประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับภาษาไทย)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"><p style="text-align: center;"> ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม เรื่อง นโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p><p>.....</p><p>เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม ตระหนักถึงสิทธิและหน้าที่ของตนเองในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และปลูกฝังค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงประกาศนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อแสดงเจตนารมณ์ให้สาธารณชนได้รับทราบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวมเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยึดถือต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางการปฏิบัติดังนี้</p><ol style="list-style-type: none"><li>๑. งดรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ จากบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม</li><li>๒. งดการให้ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทุกประเภทแก่ผู้บังคับบัญชา หรือครอบครัวของผู้บังคับบัญชา โดยควรเปลี่ยนเป็นการแสดงความปรารถนาดีต่อกันโดยใช้บัตรอวยพรหรืออวยพรในสื่อสังคมออนไลน์</li><li>๓. งดการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานภายนอก เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคม โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li><li>๔. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติปฏิบัติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีพร้อมทั้งกำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนตามประกาศฉบับนี้อย่างเคร่งครัดและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวมทุกคนมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลและหน่วยงานภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง</li></ol><p>จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘</p><p style="text-align: right;"> (นางพิมพ์พรณี มีสุดเพียร) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม</p></div>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๒	อบต.หนองแวม	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	<p>การประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gilt Policy)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับภาษาอังกฤษ)</p> <div data-bbox="708 407 1490 1514" style="border: 1px solid black; padding: 10px;">  <p style="text-align: center;">Notification of Nong Khaem Subdistrict Administrative Organization (SAO.) The Policy of Not Accepting, Not Offering Any Kind of Gifts or Other Similar Forms of Reward (No Gift Policy) Fiscal Year B.E. 2568 (2025)</p> <p>With our strong commitment towards one's responsibilities and rights ensuring the anti-corruption of all forms and integrity values cultivation in conformity with the code of conducts. Therefore, Nong Khaem Subdistrict Administrative Organization (SAO.) would like to announce the Notification of Nong Khaem SAO. On the Policy of Not Accepting Any Kind of Gifts or Other Similar Forms of Reward (No Gift Policy) publicly showing our intention that all SAO Nong Khaem executives and SAO Nong Khaem officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before, during and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways, the implementation under the No Gifts Policy as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nong Khaem SAO. officers are prohibited from accepting any gifts, rewards or any other forms of benefits for performance of duties from all stakeholders.</li> <li>2. Nong Khaem SAO. officers are prohibited from accepting any gifts, rewards or any other forms of benefits to the executives and head officers as well as their family members. Greeting cards or e-cards via social media platforms are recommended to consider.</li> <li>3. Nong Khaem SAO. officers are prohibited from offering any gifts, rewards or any other forms of benefits except for the purpose of traditional or cordial relations adhere to the provision of anti-corruption laws and regulations.</li> <li>4. Nong Khaem SAO. executives and head officers at all levels must act and persist in being role-model and ensure their staffs to strongly comply with this Notification. In addition, all of Nong Khaem SAO. officers are required to inform this statement of No Gift Policy for the public acknowledgement.</li> </ol> <p style="text-align: center;">It is hereby announced and to adhered to all Announced on 20 of January, B.E. 2568 (2025)</p> <p style="text-align: center;"> ( Mrs. Pimphanni Misutphian ) Chief Executive Officer of Nong Khaem SAO.</p> </div>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๓	อบต.หนองแวม	๒๐ มกราคม ๒๕๖๘	<p>กิจกรรมการแสดงออกถึงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gilt Policy ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน</p>  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองแวม	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การประชุม “ การ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ”	<p>ได้จัดกิจกรรมการประชุม “ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ” นำโดย นางพิมพ์พรณี มีสุดเพียร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริต รวมไปถึงส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ จึงได้ร่วมกันการประกาศเจตนารมณ์ “งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้หารือการทำข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในหน่วยงาน</p>  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

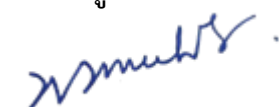
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี  
.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....   
( นางพิมล เฟื่องฟู )  
เจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....   
( นางพิมพ์รรณี มีสุดเพียร )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวม

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์