



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม**  
**เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล**  
**และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล**

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศกำหนดกองสำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม ประกาศใช้เป็นต้นไป

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม มีส่วนราชการดังนี้

๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๒ กองคลัง

๓.๓ กองช่าง

๓.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๕ กองสวัสดิการสังคม

๓.๖ หน่วยตรวจสอบภายใน

๔. ให้ส่วนราชการ ข้อ ๓.๑ - ๓.๕ มีฐานะเทียบเท่ากอง และส่วนราชการ ข้อ ๓.๖ มีฐานะต่ำกว่ากอง ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม

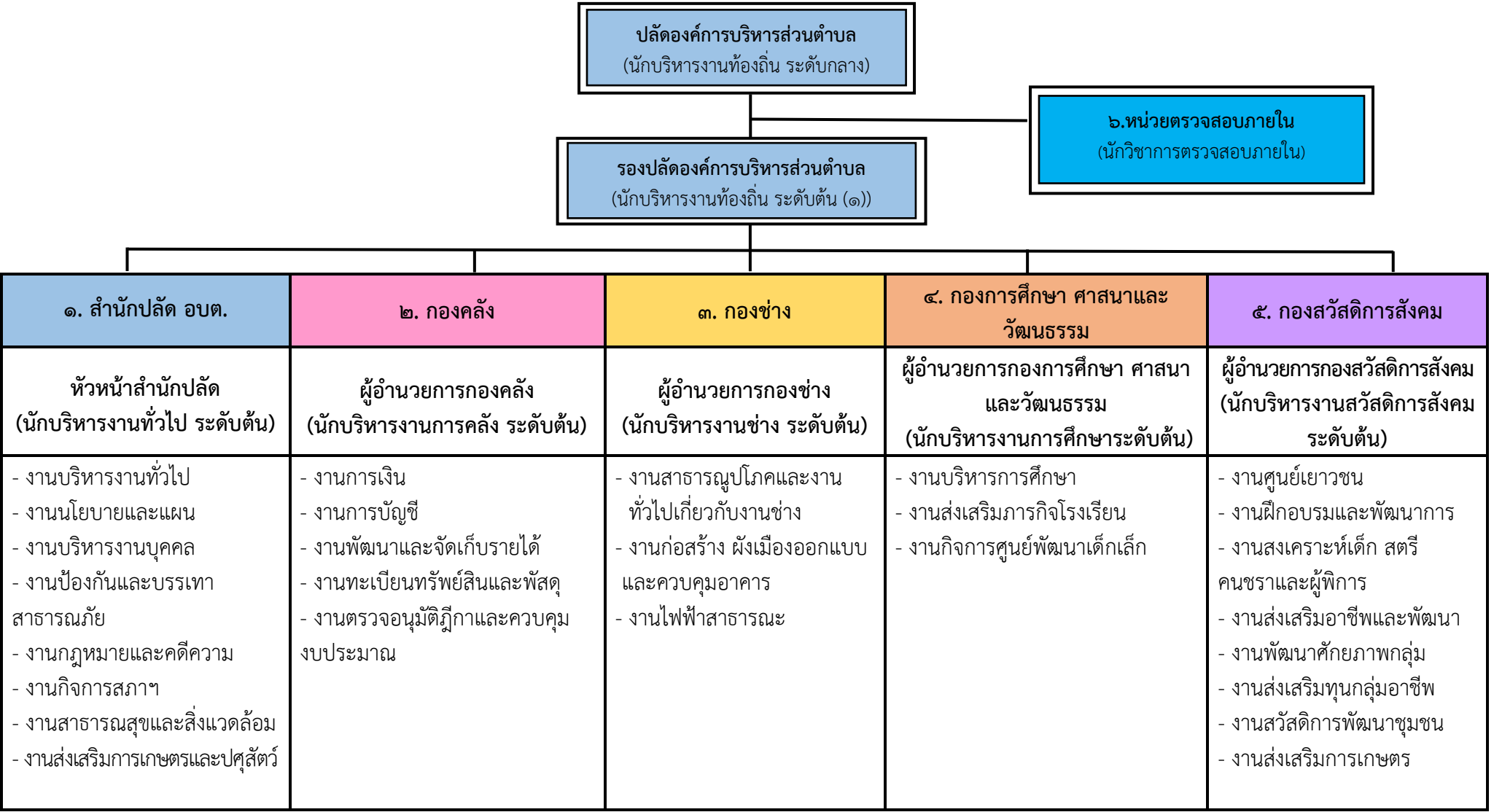
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางพิมพ์พรณี มีสุตเพียร)

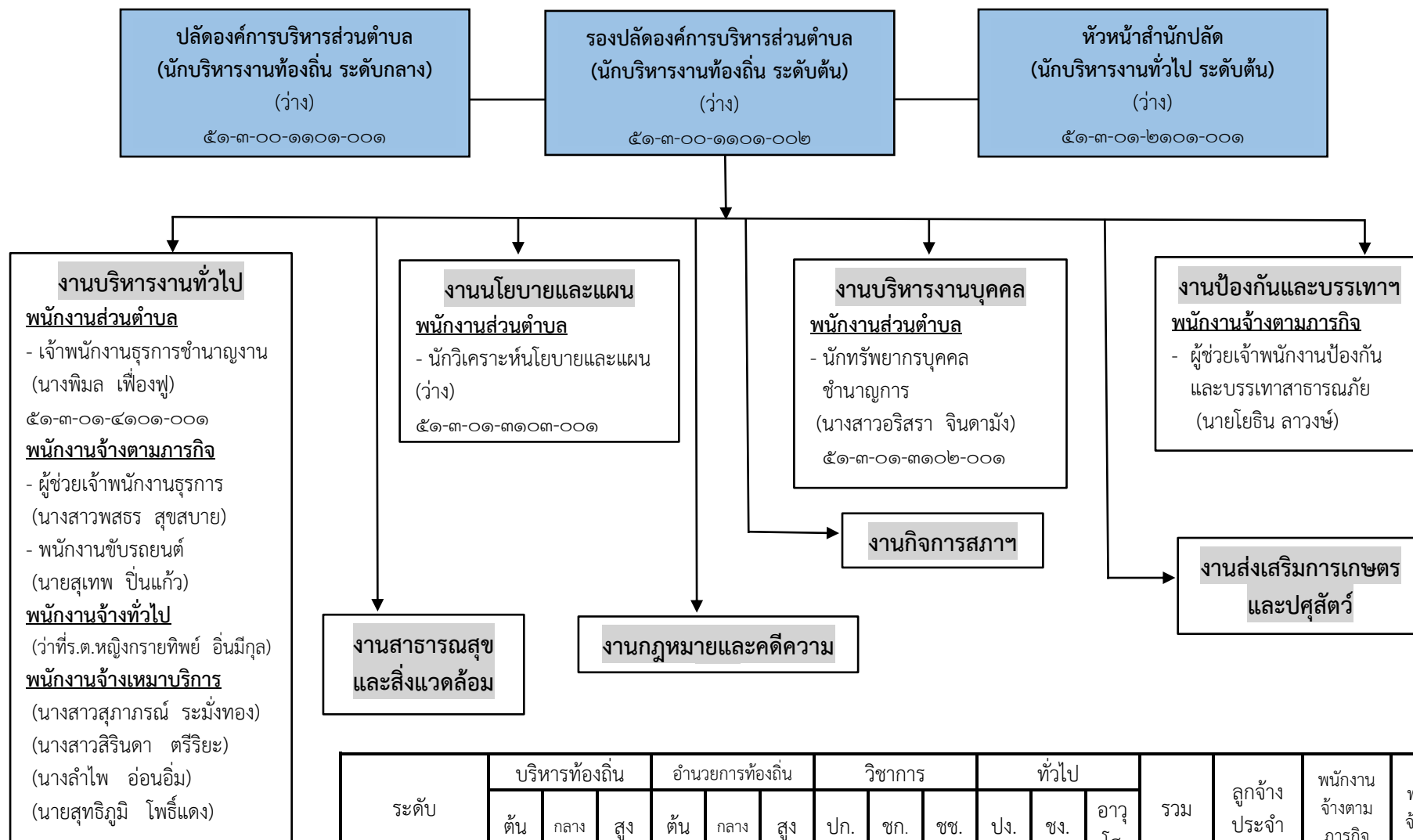
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแรม

แผนผังโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม



# สำนักปลัด

## องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี



| ระดับ         | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนวยการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ |     |     | ทั่วไป |     |        | รวม | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|---------------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|---------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|--------------|----------------------|-------------------|
|               | ต้น            | กลาง | สูง | ต้น              | กลาง | สูง | ปก.     | ชก. | ชช. | ปง.    | ชง. | อาวุโส |     |              |                      |                   |
| จำนวนปัจจุบัน | -              | -    | -   | -                | -    | -   | -       | ๑   | -   | -      | ๑   | -      | ๒   | ๔            | ๓                    | ๑                 |

# กองคลัง

## องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)  
(นางทวิกรณ์ จันตะนา)  
๕๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑

| งานการเงิน                                                                                                                                                                                                                                           | งานบัญชี | งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้                                                                                | งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ                                                                                                                                                                                                                  | งานตรวจอนุมัติฎีกาและควบคุมงบประมาณ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ<br>(นางสาวแก้วมณีรินทร์ วรรณลา)<br><b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b><br>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ<br>(นางสาวปวีณา ลายน้ำเงิน)<br><b>พนักงานจ้างเหมาบริการ</b><br>(นางสาวสจิจพร กำเนิดสิงห์) |          | <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ<br>(นายนคร สอนสะอาด)<br>๕๑-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ | <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- เจ้าพนักงานพัสดุ<br>(ว่าง)<br>๕๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑<br><b>พนักงานจ้างทั่วไป</b><br>- คนงาน (แม่บ้าน)<br>(นางยุพิน กองจำปี)<br><b>พนักงานจ้างเหมาบริการ</b><br>(นางสาวสุพัตรา ประกอบเพชร)<br>(นางสาวพิมพ์ลภัส เพ็งบุญ) |                                     |

| ระดับ         | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนวยการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ |     |     | ทั่วไป |     |        | รวม | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|---------------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|---------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|--------------|----------------------|-------------------|
|               | ต้น            | กลาง | สูง | ต้น              | กลาง | สูง | ปก.     | ชก. | ชช. | ปง.    | ชง. | อาวุโส |     |              |                      |                   |
| จำนวนปัจจุบัน | -              | -    | -   | ๑                | -    | -   | ๒       | -   | -   | -      | -   | -      | ๓   | ๓            | ๑                    | ๑                 |



# กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

## องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

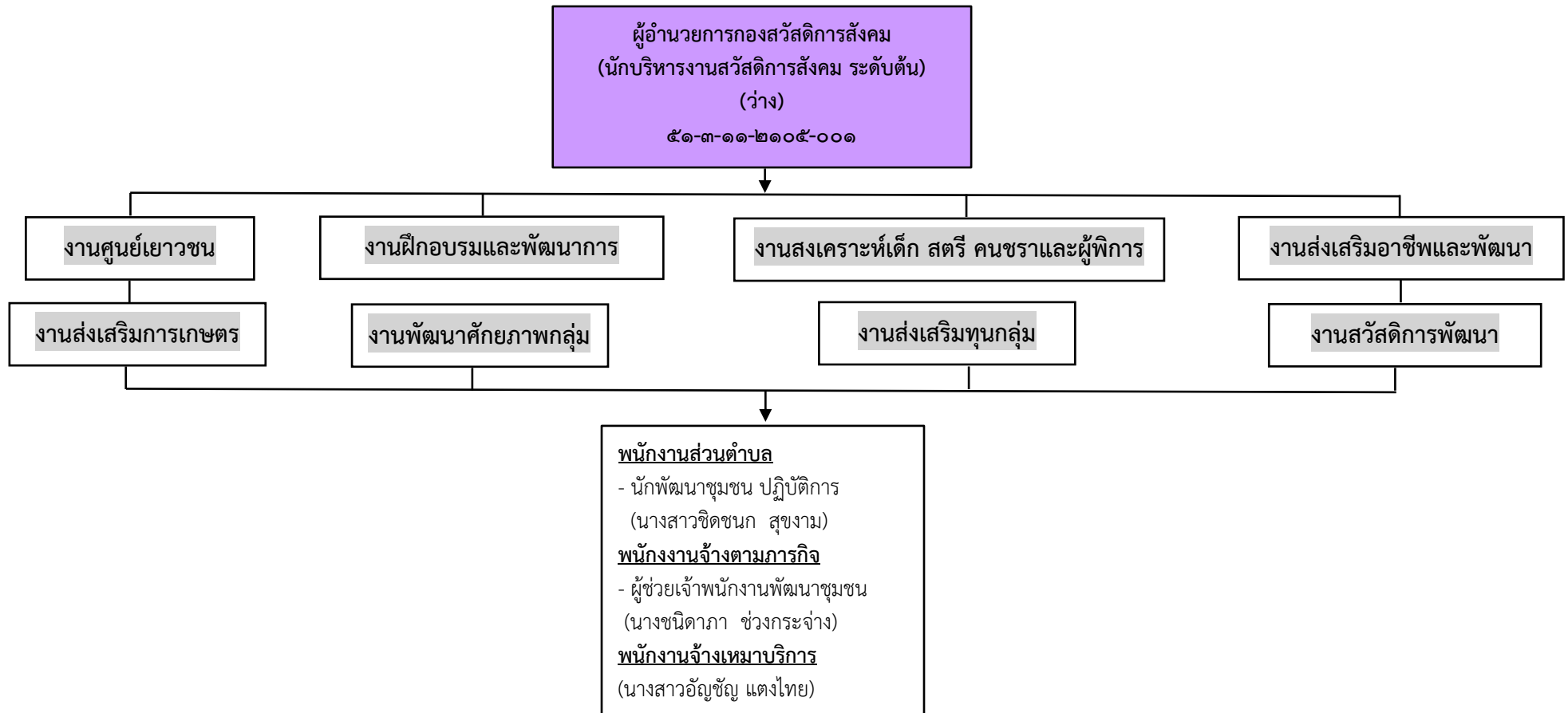
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
(นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)  
(นายชัยวัฒน์ คนโทมุข)  
๕๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑

| งานบริหารการศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | งานส่งเสริมภารกิจโรงเรียน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- นักวิชาการศึกษา (ว่าง)<br>- เจ้าพนักงานธุรการ (ว่าง)<br><b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b><br>- ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ (นางสาวชลดา ทองเหลืองสุข)<br>- ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี (นางสาวพิชญภา อิมละออ)<br><b>พนักงานจ้างทั่วไป</b><br>(นางสาวกันยารัตน์ เสือโย)<br>(นางสาวภาวิณี บุญเรือง) | <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ว่าง)<br><b>พนักงานครู</b><br>- ครู คศ.๑ (นางสาวอมรรัตน์ สมหวัง)<br><b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b><br>- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (นางชัยญ์ญาน ปิ่นแก้ว)<br>(นางสาวอารีรัตน์ ปิ่นแก้ว)<br><b>พนักงานจ้างเหมาบริการ</b><br>(นายวิโรจน์ วัฒนะแสง)<br>(นางสาวนุศรา จุนเหลา)<br>(นางสาวสมหทัย พรรณรักษ์)<br>(นางสาวชลธิชา หมิ่งทอง)<br>(นางพยอม ชื่นเข้ม)<br>(นางสาวลิตาพร มัลลัน)<br>(นางสาวฐานิตา บุตรศรี)<br>(นายชุมพล พวงภู) | <b>พนักงานส่วนตำบล</b><br>- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.หนองแขม (ว่าง)<br><b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b><br>- ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (นางสมคิด อินทมาน)<br><b>พนักงานจ้างเหมาบริการ</b><br>(นางสาวรัตนา จำเียรทรง)<br>(นางสาวสุดารัตน์ เคียนทอง)<br>(นางสาววิสาชา มาลีวงศ์)<br>(นางนงนุช รัตห่วง) |

| ระดับ         | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนวยการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ |     |     | ทั่วไป |     |        | รวม | ครู | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|---------------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|---------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|-----|--------------|----------------------|-------------------|
|               | ต้น            | กลาง | สูง | ต้น              | กลาง | สูง | ปก.     | ชก. | ชช. | ปง.    | ชง. | อาวุโส |     |     |              |                      |                   |
| จำนวนปัจจุบัน | -              | -    | -   | ๑                | -    | -   | -       | -   | -   | -      | -   | -      | ๑   | ๑   | ๑๒           | ๕                    | ๒                 |

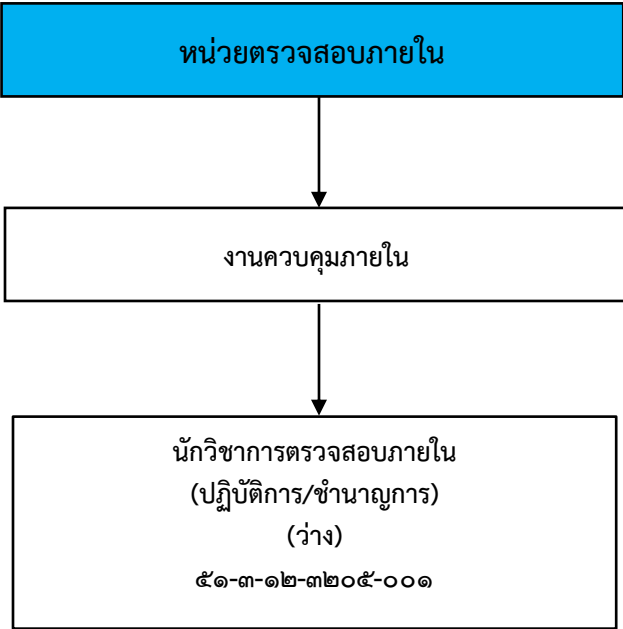
# กองสวัสดิการสังคม

## องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี



| ระดับ         | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนวยการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ |     |     | ทั่วไป |     |        | รวม | ลูกจ้างประจำ | พนักงานจ้างตามภารกิจ | พนักงานจ้างทั่วไป |
|---------------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|---------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|--------------|----------------------|-------------------|
|               | ต้น            | กลาง | สูง | ต้น              | กลาง | สูง | ปก.     | ชก. | ชช. | ปง.    | ชง. | อาวุโส |     |              |                      |                   |
| จำนวนปัจจุบัน | -              | -    | -   | -                | -    | -   | ๑       | -   | -   | -      | -   | -      | ๑   | ๑            | ๑                    | -                 |

หน่วยตรวจสอบภายใน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

[illegible]



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม**  
**เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล**

.....

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง กำหนดกอง สำนักงานส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับ ประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว นั้น

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศกำหนดกองสำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่าประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมเรื่องกำหนดกองหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมประกาศใช้เป็นต้นไป
๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขมมีกองและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

**๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

**สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** (รหัสหน่วยงาน ๐๑) มีการกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน/งานภายใน ดังนี้

- (๑) งานบริหารงานทั่วไป
- (๒) งานนโยบายและแผน
- (๓) งานบริหารงานบุคคล
- (๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๕) งานกฎหมายและคดีความ
- (๖) งานกิจการสภาฯ
- (๗) งานสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- (๘) งานส่งเสริมการเกษตรและปศุสัตว์

### ๓.๒ กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่น ๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่าง ๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบทดลองประจำปี งบประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

**กองคลัง** (รหัสหน่วยงาน ๐๔) มีการกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน/งานภายใน ดังนี้

- (๑) งานการเงิน
- (๒) งานการบัญชี
- (๓) งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- (๔) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- (๕) งานตรวจอนุมัติฎีกาและควบคุมงบประมาณ

### ๓.๓ กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบำรุงซ่อมแซมการสาธารณูปโภค และจัดทำทะเบียน ผังเมือง ควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน สิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและออกแบบการเขียนแบบก่อสร้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมการจัดเก็บและทดลองคุณภาพวัสดุ การควบคุมบำรุงรักษาเครื่องจักรกลยานพาหนะและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

**กองช่าง** (รหัสหน่วยงาน ๐๕) มีการกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน/งานภายใน ดังนี้

- (๑) งานสาธารณูปโภคและงานทั่วไปเกี่ยวกับงานช่าง
- (๒) งานก่อสร้าง ผังเมือง ออกแบบและควบคุมอาคาร
- (๓) งานไฟฟ้าสาธารณะ

### ๓.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กองการศึกษา มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษา งานกีฬา และนันทนาการ งานพัฒนาเด็กและเยาวชน งานศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น งานศึกษาในระบบโรงเรียน งานการศึกษานอกระบบโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย และปฏิบัติหน้าที่ อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** (รหัสหน่วยงาน ๐๘) มีการกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน/งานภายใน ดังนี้

- (๑) งานบริหารการศึกษา
- (๒) งานส่งเสริมภารกิจโรงเรียน
- (๓) งานกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

**๓.๕ กองสวัสดิการสังคม**

มีภารกิจหลักในการช่วยเหลือป้องกันแก้ไข ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ เด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ กลุ่มอาชีพต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการทางสังคม เพื่อตอบสนองความต้องการ พื้นฐานของชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีสามารถพึ่งตนเองได้

**กองสวัสดิการสังคม** (รหัสหน่วยงาน ๑๑) มีการกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน/งานภายใน ดังนี้

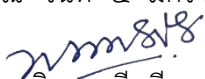
- (๑) งานศูนย์เยาวชน
- (๒) งานฝึกอบรมและพัฒนาการ
- (๓) งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชราและผู้พิการ
- (๔) งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนา
- (๕) งานพัฒนาศักยภาพกลุ่ม
- (๖) งานส่งเสริมทุนกลุ่มอาชีพ
- (๗) งานสวัสดิการพัฒนาชุมชน
- (๘) งานส่งเสริมการเกษตร

**๓.๖ หน่วยตรวจสอบภายใน** (รหัสหน่วยงาน ๑๒)

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภทตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุ และทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่า ในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นางพิมพ์พรณี มีสุตเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม