



คู่มือการใช้บริการ E Service ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

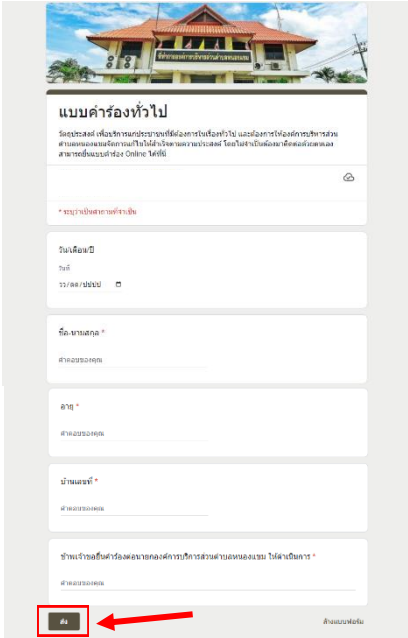
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

โทร ๐๓๖ - ๗๐๖๐๖๓

คู่มือการใช้บริการ E – Service ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

งานบริการ	ลำดับขั้นตอนการใช้บริการระบบ E- Service	หน้าเว็บไซต์
การใช้บริการ E – Service		
1.ใช้บริการผ่านเว็บไซต์	1.เข้าสู่เว็บไซต์ อบต.หนองแขม https://www.nongkhaem.go.th	
	2.กดเลือกใช้บริการ E – Service	

	3.กดคลิกเรื่องที่ต้องการใช้บริการ ปุ่มสีแดง “คลิกที่นี่”	การบริการ  ยื่นคำร้องทั่วไป ท่านสามารถยื่นแบบความร้องการ การร้องขอให้ อบต.ให้การช่วยเหลือตามที่ท่านต้องการได้ คลิกที่นี่  สมัครเรียน ศพด. ท่านสามารถสมัครเข้าเรียน ศพด., โรงเรียนสังกัด อบต.หนองแขมได้ คลิกที่นี่  ขอรับบริการจัดเก็บขยะ ท่านสามารถยื่นคำขอรับบริการจัดเก็บขยะ เปลี่ยนถังขยะ ยกเลิกการจัดเก็บขยะ กับ อบต.หนองแขม คลิกที่นี่  ขอน้ำอุปโภค-บริโภค ท่านสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอ น้ำอุปโภค-บริโภค เพียงแค่กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ คลิกที่นี่
	4.กรอกข้อมูลพร้อมกับเรื่องที่จะใช้บริการ ให้ครบทุกช่อง พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง หลังจากมั่นใจว่ากรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิก “ส่ง”	

2.ใช้บริการผ่าน QR Code	1.ใช้โทรศัพท์สแกนเรื่องที่ต้องการใช้บริการ	การบริการ ยื่นคำร้องทั่วไป ท่านสามารถยื่นแบบขอแจ้งการร้องขอให้ อบต.ให้การช่วยเหลือตามที่ท่านมีความประสงค์ คลิกที่นี่ สมัครเรียน ศพด. ท่านสามารถสมัครเข้าเรียน ศพด., โรงเรียนสังกัด อบต.หนองเขมได้ฟรี โดยทันที คลิกที่นี่ ขอรับบริการจัดเก็บขยะ ท่านสามารถยื่นคำขอรับบริการจัดเก็บขยะ เปลี่ยนถังขยะ ยกเลิกการจัดเก็บขยะ กับ อบต.หนองเขม คลิกที่นี่ ขอน้ำอุปโภค-บริโภค ท่านสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอน้ำอุปโภค-บริโภค เพียงแค่กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มนี้ คลิกที่นี่
	2.วิธีสแกน QR Code	

3.กรอกข้อมูลพร้อมกับเรื่องที่จะใช้
บริการ ให้ครบทุกช่อง พร้อม
ตรวจสอบความถูกต้อง หลังจาก
มั่นใจว่ากรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว
ให้คลิก “ส่ง”

The image shows a digital form for water conservation registration. At the top, there is a header with the text "Save Water, Save The World" and "องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม" (Nong Ham Sub-district Administrative Organization). Below this is a section titled "แบบฟอร์มคำร้องขออนุญาต-บริโภค" (Form for Requesting Permission to Consume). The form contains several input fields and checkboxes:

- A red asterisk note: "* กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน" (Please fill in all information).
- A "อีเมล" (Email) field with a placeholder "อีเมลของคุณ" (Your email).
- A "ชื่อ-นามสกุล" (Name-Surname) field with a placeholder "ชื่อของคุณ" (Your name).
- A "บ้านเลขที่" (House Number) field with a placeholder "บ้านเลขที่ของคุณ" (Your house number).
- A "หมู่ที่" (Moo) section with a list of checkboxes from 1 to 13. All are currently unchecked.
- A text field for "เหตุผลขออนุญาต" (Reason for request) with a placeholder "เหตุผลของคุณ" (Your reason).
- A "วันที่สะดวก" (Convenient Date) section with a date picker set to "วัน" (Day) and "เวลา" (Time).
- A "เวลาโดยประมาณ" (Approximate Time) section with a time picker set to "2" hours.
- A "ส่ง" (Send) button at the bottom left, highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- A "สร้างแบบฟอร์ม" (Create Form) link at the bottom right.

หลังจากที่ได้อ่านคู่มือและได้ปฏิบัติตามลำดับขั้นตอนการใช้บริการระบบ E- Service ของหน่วยงานแล้ว ข้อมูลจะถูกส่งมายังหน่วยงาน หลังจาก queหน่วยงานได้รับเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน หรือเรื่องขอใช้บริการในด้านต่าง ๆ หน่วยงานจะดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด