



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม อำเภอกอกสำโรง จังหวัดลพบุรี

ที่ ลบ. ๘๐๙๐๑/๑๒๙ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข หรือประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดีขึ้นเมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ และได้กำหนดแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้รายงานผลการดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ได้ดำเนินการรายงานผลในการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐. น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายดำรงฤทธิ เลิศอักษร)

เจ้าพนักงานธุรการ

- ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภัทรนันท์ ปานอ่อน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

รักษาการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

- ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
เห็นควรดำเนินการต่อไป.....

(ลงชื่อ).....

(นางทวิกรณ์ จันตะเภา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม

- ความเห็น
.....ทราบ.....

(ลงชื่อ).....

(นางพิมพ์รณี มีสุดเพียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส

ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม เพื่อมอบหมายเจ้าหน้าที่ และรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแขม โดยมีรายละเอียดดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๑. ให้พัฒนา คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. เสนอผู้บริหารเพื่อขอ งบประมาณทำการปรับปรุง website ของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูล โดยผ่านช่องทาง Facebook ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบแหล่งเผยแพร่ข้อมูลโดย ผ่านช่องทางเสียงตามสาย ๔. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	๑.การปรับปรุง website อยู่ระหว่างการขอ อนุมัติจากผู้บริหาร ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง Social Media ของหน่วยงาน (Facebook) ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ -ได้มีการเผยแพร่เกี่ยวกับช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานผ่าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และ ส.อบต.ผ่านไลน์กลุ่ม “เรารักหนองแขม” เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕ -ทำรายงานพร้อมบันทึกข้อความแจ้งผู้บริหาร ทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มี.ค.๒๕๖๕	ควรบูรณาการร่วมกัน ระหว่างฝ่ายท้องถิ่นกับฝ่าย ปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจน รพสต. เพื่อการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะ ได้เข้าถึงประชาชนทุกคน

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๒. การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ด้านการ เผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงาน ด้านการ ดำเนินงาน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลการสื่อสาร บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมี การปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจน และต่อเนื่องให้อัปเดตข้อมูล ทุกกระบวนการผ่านเว็บไซต์ หลักให้เป็นปัจจุบันทุก กระบวนการ	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	-ให้นายดำรงฤทธิ์ เลิศอักษร มีรวบรวมข้อมูล กิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองแขม อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว -ให้นางสาวปิวิศา รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งาน ต่าง ๆ ของอบต.หนองแขม อัปโหลดขึ้น เฟสบุ๊กให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-ไม่มี
๓. การปรับปรุง การทำงาน	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและ มาตรฐานการให้บริการได้ โดยสะดวก โดยจัดทำกล่องรับฟังความ คิดเห็นบริเวณด้านหน้า อบต. ให้พนักงานทุกคนยิ้มแย้ม แจ่มใส และบริการประชาชน ด้วยจิตไมตรี	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการ กอง การศึกษา	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	- ให้นางสาวภาวนา สวัสดิ์ ประชาสัมพันธ์ ข้อความ รูปภาพและข้อมูลข่าวสารภายในและ ภายนอกหน่วยงาน (เกาะติดข้อมูลข่าวสาร เช่นโควิด ๑๙) และประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก อบต.หนองแขม - ให้นางสาวกรายทิพย์ อินมีกุล เปิดกล่องรับ ฟังความคิดเห็นเป็นประจำทุกวัน	-ไม่มี

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๔. ต้องมีการ พัฒนาความรู้ ทักษะ และ ความสามารถ ของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ ของหน่วยงานใน การปรับปรุง ระบบให้ทันสมัย และมีการ ติดต่อสื่อสารผ่าน เว็บไซต์ได้อย่าง รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	- ให้กำหนดผู้รับผิดชอบดูแล เว็บไซต์อย่างน้อย ๓ คน - จัดให้มีบริการ e-service อย่างน้อย ๑ กระบวนการ	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการ กอง การศึกษา	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการดูแล เว็บไซต์ดังนี้ กำหนดผู้ดูแลเว็บไซต์หลัก ของอบต.หนองแขม จำนวน ๓ ราย เพื่อปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์หลักได้ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ดังนี้ ๑) นายดำรงฤทธิ์ เลิศอักษร Admin ๑ รับผิดชอบเป็นแอดมินกลาง ๒) นางสาวภาวนา สวัสดิ์ Admin ๒ รับผิดชอบกองสวัสดิการ สำนักปลัด กองช่าง ๓) นางสาวปิยฉา ลายน้ำเงิน Admin ๓ รับผิดชอบกองคลัง กองการศึกษา มีงาน E-service มีทั้งสิ้น ๔ กระบวนการ	-ไม่มี

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น

ผู้บริหารควรเข้ามามีส่วนร่วมหรือมีบทบาทมากขึ้นในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็งของภาคประชาชนในพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดการยับยั้ง เปิดโปง และร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการสร้างเครือข่ายต่อต้านการคอร์รัปชัน ภาคประชาชนในระดับ ชุมชน หมู่บ้าน ตำบล พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีความเป็นอิสระในการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือให้เกิดขึ้นกับองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการ ป้องปรามและตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ ของสังคมอย่างรอบด้านโดยไม่เปิดโอกาสให้เกิดการคอร์รัปชันได้